

سياسة استخدام بيانات مسح الخريجين

(١) المقدمة:

يعنى مسح الخريجين بتوفير بيانات عن وضع الخريجين في سوق العمل وتقييمهم لدى مواءمة المهارات التي اكتسبوها من الدراسة مع متطلبات السوق، ومن شأن هذه البيانات أن تسهم في تطوير وتجويد برامج التعليم العالي على المستوى الوطني، واتخاذ قرارات أو سن سياسات من شأنها تحسين الوضع الوظيفي للخريجين.

وتجمع بيانات مسح الخريجين دورياً عن طريق الاستبيان الالكتروني، ويستهدف المسح جميع خريجي مؤسسات التعليم العالي والبعثات الخارجية لسنوات أكاديمية محددة مسبقاً.

(٢) الهدف:

تأتي هذه السياسة العامة لتحديد المسؤولية بين الجهة المالكة للبيانات والجهة الطالبة لها، وتبين كيفية استخدام البيانات المطلوبة وبما يضمن حقوق الجهة المالكة، والمشاركين من الخريجين، والمؤسسات التعليمية. كما أن الهدف الرئيسي من توفير البيانات هو استخدامها في البحث العلمي، والتقييم البرامجي بخصوص المواءمة بين مهارات الخريجين وتلك المطلوبة في سوق العمل، أو أية أغراض مشروعة أخرى، والتي من شأنها تعزيز جودة التعليم العالي في السلطنة.

(٣) عناصر السياسة:

على الجهة المستفيدة من بيانات مسح الخريجين الالتزام بالآتي:

١-٢ يجب استخدام البيانات بحيادية، أمانة ونزاهة، ولأغراض البحث العلمي أو أية أغراض مشروعة أخرى.

٢-٢ عند تحليل البيانات يجب استخدام طرق ذات منهجية صحيحة وواضحة.

٣-٢ تتعهد الجهة الطالبة للبيانات بعدم الافشاء أو اظهار أي بيانات شخصية للمشاركين (مع العلم أن دائرة مسح الخريجين لا تزود الجهات الطالبة بالبيانات الشخصية للخريجين).

٤-٣ يجب أن يكون الهدف من نشر أية بيانات أو نتائج خاصة بمسح الخريجين المساعدة في تحسين وضع التعليم العالي ومواءمة قدرات الخريجين ومؤهلاتهم لاحتياجات سوق العمل ولاتخاذ قرارات أفضل.

٥-٣ تعتبر البيانات سرية، ولا يجوز نشرها إلا بصورة تجميعية ويحظر اطلاق أي فرد أو هيئة عامة أو خاصة عليها إلا بموافقة صاحب الشأن كما لا يجوز استخدامها لغير الأغراض الإحصائية ولا يجوز استخدام أي بيان احصائي فردي لترتيب أي عبء مالي ولا يجوز اتخاذه دليلاً على جريمة أو أساساً

نحو تعليم عالٍ ذي جودة عالية يلبي متطلبات التنمية المستدامة

سلطنة عُمان ص.ب: ٤٥ روي - الرمز البريدي: ١١٢ - هاتف ٢٤٣٤٠٠٠٤ / فاكس ٢٤٣٤٠٠٠٠

Sultanate of Oman, P.O.Box: 82 Ruwi, PC 112, Tel:24340004 / Fax 24340000 www.moh.gov.om



لأي إجراء أو تصرف قانوني ويجوز استخدامه كبينة ضد من قدم معلومات غير صحيحة وأي استخدام مضلل أو خادع للبيانات يعاقب عليه وفق أحكام المادة (١٠) من القانون الاحصائي الصادر بالمرسوم السلطاني رقم (٢٠٠١/٢٩) وقانون الجزاء العماني.

٦-٣ للمؤسسات التعليمية الحق في التصريح بما تراه مناسباً بالنسبة لما يخص هذه البيانات طالما كان التصريح متوافق مع محددات الاستخدام المذكورة في هذه الوثيقة.

٧-٣ أي تصريح أو بيان عن هذه البيانات يجب أن يكون مقروناً ومدعوماً بالأرقام الصحيحة والتحليل المناسب واستخدام المنهجية البحثية الملائمة وما تتطلبه من محددات كحجم العينة ونسبة الاستجابة أو أية محددات خاصة أخرى.

٨-٣ البيانات تخضع لقانون حماية الملكية الفكرية لذلك يجب الإشارة الى دائرة مسح الخريجين بوزارة التعليم العالي عند نشر أي من بيانات المسح كجهة مالكة للبيانات.

(٤) الجهات المستفيدة:

- ❖ المؤسسة التعليمية التي ساهمت في جمع البيانات عن الخريجين.
- ❖ المؤسسات والهيئات الحكومية.
- ❖ الجهات المتخصصة والتي تمثل بيانات مسح الخريجين احدى الركائز في عملها (كالهيئة العمانية للاعتماد الأكاديمي).
- ❖ الباحثين من الأكاديميين (العاملين أو الدارسين في مؤسسة تعليم عالي) بعد تقديم ما يثبت انتمائهم للمؤسسة التعليمية أو تسجيلهم في أحد برنامج الدراسات العليا.

(٥) نوع البيانات:

- ١٥ تقرير إحصائي يشمل بيانات رقمية عن بعض المتغيرات التي تحددها الجهة الطالبة (مثال: عدد الخريجات الاناث للعام الأكاديمي ٢٠١٢/٢٠١٣).
- ٢٥ تقرير بيانات خام ويشمل بيانات للخريجين أو مسح الخريجين ٢٠١٥ بمؤسسات التعليم العالي.

٣٥ تسلم البيانات في ملف اكسل مرفقاً به كتيب الترميز إن دعت الحاجة لذلك.

